ПОЛОЖЕННЯ  
про Вчену раду Приватної установи  
"Науково-дослідний інститут морського і космічного права"

1. Загальні положення

1.1. Вчена рада Приватної установи "Науково-дослідний інститут морського і космічного права" (далі – Вчена рада, Інститут) є колегіальним дорадчим органом управління науковою та науково-технічною діяльністю Інституту.

1.2. Вчена рада діє відповідно до Статуту Інституту, законодавства України, рішень Наглядової ради, а також цього Положення.

1.3. У межах компетенції Вченої ради можуть розглядатися питання наукового розвитку, кадрового складу, проєктів, програм, атестації, стратегічного партнерства, наукових заходів тощо.

2. Завдання та повноваження Вченої ради

2.1. Основними завданнями Вченої ради є:  
- формування та реалізація наукової політики Інституту;  
- визначення пріоритетних напрямів наукової діяльності;  
- забезпечення якості та наукової доброчесності досліджень;  
- участь у формуванні кадрової політики.

2.2. До компетенції Вченої ради належать:  
а) затвердження наукових тем, планів досліджень, звітів;  
б) рекомендація до публікації монографій, збірників, статей;  
в) ухвалення рішень щодо:  
- конкурсного відбору наукових працівників;  
- присвоєння вчених звань (за наявності відповідних підстав);  
г) погодження структури наукових підрозділів, їхніх тематичних напрямів;  
д) участь у формуванні складу спеціалізованих вчених рад (за необхідності);  
е) затвердження тем дисертацій та кандидатур наукових керівників;  
є) затвердження програм наукових заходів;  
ж) надання рекомендацій щодо нагородження наукових працівників;  
з) інші питання, віднесені до компетенції Вченої ради згідно зі Статутом.

2.3. В окремих випадках, за рішенням Вченої ради, повноваження з оперативного розгляду питань наукового, кадрового чи адміністративного характеру можуть бути делеговані Директору Інституту.

3. Склад і порядок формування Вченої ради

3.1. Кількісний склад Вченої ради визначається Наглядовою радою Інституту.

3.2. Склад формується:  
- ¾ – обираються Загальними зборами трудового колективу шляхом таємного голосування;  
- ¼ – призначаються наказом Директора Інституту.

3.3. До складу Вченої ради входять Директор, заступники, вчений секретар — за посадою.

3.4. До складу можуть входити провідні вчені інших установ, за згодою та в межах затвердженого складу.

3.5. Строк повноважень членів Вченої ради відповідає строку повноважень Директора Інституту.

3.6. Припинення повноважень членів Вченої ради здійснюється у таких випадках:  
- звільнення з посади, якщо особа входила до складу Вченої ради за посадою;  
- дострокового відкликання рішенням Загальних зборів трудового колективу, якщо особа була обрана колективом. Процедура відкликання здійснюється в порядку, аналогічному процедурі обрання;  
- скасування наказу Директора Інституту про призначення, якщо особа була включена до складу Вченої ради за рішенням Директора;  
- подання письмової заяви про вихід зі складу Вченої ради;  
- настання інших підстав, визначених Статутом Інституту та чинним законодавством України.

4. Організація роботи Вченої ради

4.1. Головою Вченої ради є Директор Інституту.

4.2. Засідання скликаються не рідше одного разу на рік або за ініціативою Голови, Наглядової ради або 1/2 складу Вченої ради.

4.3. Засідання можуть проводитися як у очному форматі, так і дистанційно в режимі онлайн з використанням засобів електронного зв'язку (Zoom, Viber, WhatsApp, Telegram або інших аналогічних платформ).

4.4. Засідання є правомочним, якщо присутні не менше ½ членів, а з кадрових чи нагородних питань — не менше 2/3.

4.5. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх, якщо інше не передбачено Статутом або законом.

4.6. Голосування може бути відкритим або таємним (за рішенням Вченої ради).

5. Документація діяльності Вченої ради

5.1. Ведення протоколів засідань забезпечує вчений секретар або інша уповноважена особа.

5.2. Протоколи підписуються головуючим і секретарем та зберігаються в Інституті не менше 5 років.

6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни до цього Положення затверджуються Вченою радою за погодженням із Директором.

6.2. У випадках неурегульованих цим Положенням питань — застосовуються норми Статуту та чинного законодавства.